

URZĄD STATYSTYCZNY W SZCZECINIE

Dyrektor poszukuje kandydatów na stanowisko

SPRZĄTACZKI

w wymiarze 1/2 etatu

liczba stanowisk pracy - 2

umowa na okres próbny

Główne obowiązki:

1. Utrzymywanie czystości i porządku w przydzielonych pomieszczeniach, w szczególności:
 - zmiatanie i odkurzanie przydzielonej powierzchni,
 - opróżnianie koszy ze śmieci i makulatury,
 - odkurzanie i mycie mebli, parapetów, drzwi oraz innych sprzętów i urządzeń znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu,
 - odkurzanie i pranie wykładziny w pokojach i na korytarzach,
 - mycie sanitariatów, glazury, umywalek z użyciem środków dezynfekujących.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- wykształcenie podstawowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- dokładność

Oferty zawierające:

- list motywacyjny
- cv
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

należy składać osobiście do:

9.07.2021 r.

do Kancelarii Urzędu I piętro lub listownie na adres :

Urząd Statystyczny w Szczecinie

Ul. Matejki 22

70-530 Szczecin

z dopiskiem oferta pracy w Wydziale Administracyjnym

lub e-mailem : m.arcimowicz@stat.gov.pl

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: lub 91 459 77 03

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (Kandydaci do pracy)

W związku z realizacją wymogów RODO¹ informujemy o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

I. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Szczecinie mający siedzibę w Szczecinie, ul. Matejki 22, 70-530 Szczecin – zwany dalej „Administratorem”.

II. Inspektor ochrony danych

Z Inspektorem ochrony danych (IOD) wyznaczonym przez Administratora może się Pani/Pan kontaktować:

- a. pocztą tradycyjną na adres: IOD Urząd Statystyczny w Szczecinie, ul. Jana Matejki 22, 70-530 Szczecin;
- b. pocztą elektroniczną na adres e-mail: IOD_USSZC@stat.gov.pl.

III. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy (tj. imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe)², będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji w naborze na wolne stanowisko pracy w Urzędzie Statystycznym w Szczecinie oraz w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze³. Jeżeli w dokumentach (CV, list motywacyjny, itp.) zawarte są inne dane, niż te o których mowa powyżej (w tym szczególne kategorie danych⁴), konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie⁵.

IV. Odbiór danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie organom upoważnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.

V. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy.

VI. Obowiązek / dobrowolność podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

VII. Prawa osoby, której dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; do sprostowania (poprawiania) danych osobowych; do usunięcia danych osobowych; do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; do przenoszenia danych osobowych; do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych; do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

² Art. 22¹ § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).

³ Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

⁴ Art. 9 ust. 1 RODO.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.