**Wniosek**

**o ponowne wykorzystanie informacji publicznej**

 **Nazwa podmiotu zobowiązanego**[[1]](#footnote-1)**)**:

|  |
| --- |
|  |

 **I. Informacje o wnioskodawcy**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   I.A. WnioskodawcaImię i nazwisko/nazwa:

|  |
| --- |
|  |

Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej:

|  |
| --- |
|  |

Numer telefonu (opcjonalnie):

|  |
| --- |
|  |

 |   I.B PełnomocnikImię i nazwisko:

|  |
| --- |
|  |

Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej:

|  |
| --- |
|  |

Numer telefonu (opcjonalnie):

|  |
| --- |
|  |

 |

 **II. Zakres ponownego wykorzystywania udostępnianej informacji publicznej**

 **Na podstawie art. 23g ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.[[2]](#footnote-2))) wnoszę o:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II.A. udostępnienie informacjipublicznej w celu jej ponownego wykorzystywania |   Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek :

|  |
| --- |
|  |

 |
| II.B. przestawienie oferty zawierającejwarunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej lub wysokość opłat, o których mowa w art. 23c ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, albo zawiadomienie o braku ograniczenia warunkami jej ponownego wykorzystywania 3)Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek:  Źródło oraz miejsce publikacji warunków ponownego wykorzystywania(w przypadku informacji pozyskanej z Internetu podać adres dostępu):Format danych informacji publicznej, której dotyczy wniosek: |

 **III. Cel ponownego wykorzystywania informacji publicznej**

|  |
| --- |
|   cel komercyjny cel niekomercyjny |

 **IV. Sposób i forma przekazania informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystywania**

|  |
| --- |
| IV.A. Sposób przekazania informacji 4): odbiór osobisty, przesłać pocztą, przesłać środkami komunikacji elektronicznej |
| IV.B. Sposób przygotowania informacji(nie dotyczy komunikacji elektronicznej):   kopia na papierze, płyta DVD, płyta CD, inny nośnik (podać jaki): |
| IV.C. Forma przekazania informacji: tekst, obraz/grafika, dźwięk (nie dotyczy wydruku), audiowizualna (nie dotyczy wydruku) |
| IV.D. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym) 5): |

 Miejscowość i data sporządzenia wniosku Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

 *miejscowość*  *data*

1. ) Podmiot, o którym mowa w art. 23a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 132, poz. 1110, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228

 oraz z 2011 r. Nr 204, poz. 1195.

3) Dotyczy wnioskodawcy, który posiada informację publiczną i zamierza ją ponownie wykorzystywać lub wnioskodawcy, który zamierza wykorzystywać informację publiczną na

 warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone.

4) Wybór sposobu przekazania dotyczy także ewentualnej decyzji administracyjnej wydanej w wyniku negatywnego rozpatrzenia wniosku (adres poczty elektronicznej zostanie w takim

 przypadku wykorzystany w celu wskazania adresu elektronicznego, z którego adresat może pobrać decyzję i pod którym powinien dokonać potwierdzenia doręczenia dokumentu) albo

 oferty zawierającej warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej, albo zawiadomienia o braku ograniczenia warunkami jej ponownego wykorzystywania.

5) format zgodny z wymogami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania

 publiczne (Dz.U. Nr 64, poz. 565, z 2006 r. Dz.U. Nr 12, poz. 65 , Dz.U. Nr 73 poz. 501, z 2008 r. Dz.U. Nr 127, poz. 817, z 2009 r. Dz.U. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Dz.U. Nr 40, poz. 230 i

 Dz. U. Nr 182 poz. 1228, z 2011 r. Nr 112 poz. 654, Nr 185, poz. 1092 i Nr 204, poz. 1195) [↑](#footnote-ref-2)